



Утверждаю  
Директор ГКООУ СО СШИ №28  
Б.А. Фахретдинова.  
« 12 » \_\_\_\_\_ 2015 г

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в ГКООУ СО «СШИ № 28»**

| №   | Мероприятия   | Ответственные исполнители | Срок выполнения   |
|---|---|---------------------------|---|
| <b>1. Организационные мероприятия</b>                                       |   |                           |   |
| 1.1   | Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на противодействие коррупции   | Директор                  | Февраль 2015 года   |
| 1.2   | Заседания комиссии по противодействию коррупции   | Заместитель директора     | 4 неделя<br>Январь 2015 г.<br>Апрель 2015 г.<br>Сентябрь 2015 г.<br>Октябрь 2015 г. |
| 1.2.1.  | Нормативно-правовое основание работы комиссии по противодействию коррупции  | Заместитель директора     | Январь 2015 г.  |
| 1.2.2.  | Профилактика коррупционных правонарушений: введение программы по антикоррупционному воспитанию «Формирование антикоррупционного сознания у школьников»; проведение родительских собраний. | Заместитель директора     | Сентябрь 2015 г.  |
| 1.2.3.  | Публичный отчет о финансово-хозяйственной деятельности ОУ.  | Главный бухгалтер         | Апрель 2015 г.  |
| 1.2.4.  | Планирование работы комиссии на 2016 год  | Доброжанова А.В.          | Октябрь 2015 г.   |
| <b>2. Участие в антикоррупционном мониторинге.</b>                          |   |                           |   |
| 2.1   | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции   | Заместители директора     | Март-сентябрь 2015 г.   |
| 2.2   | Проведение оперативных совещаний с педагогами с включением вопросов антикоррупционной направленности  | Заместители директора     | Январь 2015 г.<br>Апрель 2015 г.<br>Август 2015 г.<br>Октябрь 2015 г.               |
| <b>3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля</b> |   |                           |   |

|  |   |                       |                                     |
|--|---|-----------------------|-------------------------------------|
| 3.1  | Организация работы электронной почты для приёма обращений граждан по вопросам образования и противодействия коррупции   | Христолюбова Ю.А.     | Постоянно                           |
| 3.2  | Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров | Директор              | Постоянно                           |
| <b>4. Обеспечение прозрачности деятельности учреждения</b> |   |                       |                                     |
| 4.1  | Оформление информационного стенда в ГКОУСО СШИ №28 и времени приема граждан   | Члены комиссии        | Ноябрь- декабрь 2015 года           |
| 4.2  | Проведение публичного отчета о финансовой деятельности образовательного учреждения  | Директор              | Публичный отчет Июль-август 2015 г. |
| 4.3  | Заседание комиссии по стимулированию  | Председатель комиссии | До 25 числа ежемесячно              |
| <b>5. Представление отчетной информации</b>                |   |                       |                                     |
| 5.1  | Представление отчетной информации по исполнению мероприятий антикоррупционной направленности ГКОУСО СШИ №28 в Министерство общего и профессионального образования по Свердловской области   | Председатель комиссии | По требованию                       |