

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургская школа-интернат для детей, нуждающихся в длительном лечении»

Приказ

*Об утверждении перечня функций ГБОУ СО «ЕШИ для детей, нуждающихся в длительном лечении» при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции*

№ 56

от «20» 04 2021г.

г.Екатеринбург

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать приказ №04 от 14.01.2016г. «Об утверждении перечня функций общеобразовательного учреждения при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции» не действительным.
2. Утвердить перечень функций ГБОУ СО «ЕШИ для детей, нуждающихся в длительном лечении» при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции:
  - 2.1. Предоставление услуги «Зачисление в образовательное учреждение».
  - 2.2. Предоставление услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости».
  - 2.3. Предоставление услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного начального общего и основного общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории города Екатеринбурга.
  - 2.4. Предоставление услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах

учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках».

2.5. Организация формирования и ведения РИС в соответствии с компетенцией школы-интерната.

2.6. Проведение аттестации педагогических работников.

2.7. Рассмотрение обращений органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъекта Российской Федерации и иных государственных органов, органов местного самоуправления, образовательных, научных, общественных и иных организаций, общественных объединений и граждан по вопросам, отнесенным к компетенции школы-интерната, а также осуществление приема граждан и представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции школы-интерната.

2.8. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд закупок товаров, работ, услуг в установленной сфере деятельности школы-интерната.

2.9. Осуществление кадровой работы.

2.10. Осуществление мероприятий по финансовому обеспечению деятельности школы-интерната.

2.11. Подготовка и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов, а также пеней и штрафов.

2.12. Подготовка и принятие решений об отсрочке уплаты налогов и сборов.

2.13. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов (договоров, счетов, актов приемки выполненных работ и т.п.).

2.14. Подготовка документов и принятие решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера.

2.15. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение сотрудникам школы-интерната государственных и ведомственных наград.

2.16. Представление в судебных органах прав и законных интересов школы-интерната.

2.17. Регистрация имущества и ведение баз данных имущества школы-интерната.



2.18. Хранение и распределение материальных ресурсов.


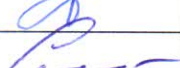
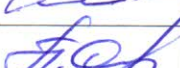
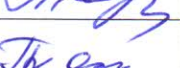





3. Ознакомить с перечнем функций ГБОУ СО «ЕШИ для детей, нуждающихся в длительном лечении» при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции заинтересованных лиц под роспись.
4. Разместить указанный перечень функций на официальном сайте школы-интерната в подразделе «Противодействие коррупции».
5. В составе Комиссии по противодействию коррупции сформировать группу специалистов для оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации коррупционно-опасных функций с частотой раз в календарный год, в следующем составе:
  - Семкина Светлана Владимировна, заместитель директора;
  - Курушина Юлия Юрьевна, учитель;
  - Вандышева Александрина Владимировна, учитель-логопед.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.М. Савенков

С приказом ознакомлен(а):

№	ФИО педагога	Должность	Дата	Подпись
1	Гарбарук Л.Н.	зам.директора	20.04.21	
2	Бухарская Ф.И.	зам.директора	20.04.21	
3	Семкина С.В.	зам.директора	20.04.21	
4	Попкова О.В.	зам.директора по АХЧ	20.04.2021	
5	Толмачева Л.А.	гл.бухгалтер	20.04.2021	
6	Васильева Л.А.	бухгалтер	20.04.2021	
7	Элерт И.В.	бухгалтер	20.04.2021	
8	Шабалина Н.В.	специалист по кадрам	20.04.2021	
9	Вандышева А.В.	учитель-логопед	20.04.2021	
10	Курушина Ю.Ю.	учитель	20.04.21	