

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской
области «Екатеринбургская школа-интернат для детей, нуждающихся в длительном
лечении»

«РАССМОТРЕНО»
Педагогическим советом
Протокол № 1 от
«25» 08 2020г.



Положение
о региональном ресурсном центре по сопровождению детей,
осваивающих основные общеобразовательные программы и
нуждающихся в длительном лечении на территории
Свердловской области

г. Екатеринбург, 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, осуществления деятельности и ликвидации Регионального ресурсного центра (далее – ресурсный центр) по организации комплексного сопровождения детей, нуждающихся в длительном лечении, как структурного подразделения Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургская школа - интернат для детей, нуждающихся в длительном лечении» (далее - школа- интернат).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 «ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», иными правовыми нормативными актами РФ, Уставом ГБОУ СО «ЕШИ для детей, нуждающихся в длительном лечении», приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 27.05.2019г № 235-Д «О создании регионального ресурсного центра по сопровождению детей, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающиеся в длительном лечении, на базе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургская школа – интернат для детей, нуждающихся в длительном лечении».

1.3. Положение утверждается директором на основании решения Совета школы и согласовывается с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области. Изменения и дополнения в настоящее положение принимаются и утверждаются приказом директора по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области

1.4. Ресурсный центр является структурным подразделением школы- интернат обеспеченного квалифицированными педагогическими кадрами, на базе которого осуществляется концентрация материально-технических, информационных, педагогических и других ресурсов в целях обеспечения инновационной и методической работы по организации сопровождения инклюзивного образования детей, нуждающихся в длительном лечении, направленной на их успешную социализацию.

1.5. Ресурсный центр создается в целях обеспечения возможностей эффективного функционирования системы комплексных психолого-педагогических и научно-методических ресурсов в Свердловской области, направленных на повышение качества и обеспечения доступности образования детей, нуждающихся в длительном лечении социализации и интеграции их в общество.

1.6. В своей деятельности ресурсный центр руководствуется: действующим законодательством РФ, Постановлениями правительства РФ, приказами и распоряжениями Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Уставом школы- интернат, документами системы менеджмента качества, Решениями Совета, приказами и распоряжениями директора школы –интернат, иными локальными нормативными актами школы –интернат, а также настоящим положением.

1.7. В своей деятельности ресурсный центр непосредственно подчиняется директору школы – интернат. По решению директора назначается руководитель ресурсного центра.

1.8. Региональный ресурсный центр не является юридическим лицом.

1.9. Ресурсный центр создается и ликвидируется по согласованию с курирующим отделом Министерства общего образования и молодежной политики Свердловской области.

1.10. Актуализация настоящего Положения (замена на новое) оформляется приказом директора в случаях:

- изменения названия школы - интернат,
- реорганизации школы -интернат,
- внесения более трех дополнений и изменений.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Деятельность ресурсного центра обеспечивает решение следующих основных задач:

- 2.1. Разработка программно-методического обеспечения деятельности специалистов по сопровождению детей, нуждающихся в длительном лечении в Свердловской области.
- 2.2. Внедрение и распространение современных технологий, обобщенного и систематизированного опыта по сопровождению, воспитанию и обучению детей, нуждающихся в длительном лечении.
- 2.3. Оказание методической, экспертной и информационно-аналитической поддержки образовательным организациям Свердловской области, работающим с детьми, нуждающимся в длительном лечении.
- 2.4. Ведение научно-исследовательской, инновационной, проектной деятельности по вопросам воспитания и обучения детей, нуждающихся в длительном лечении.
- 2.5. Организация повышения профессиональной компетентности различных категорий педагогических работников по использованию современных педагогических методик в практике работы с детьми, нуждающихся в длительном лечении, созданию индивидуальных, в том числе адаптированных образовательных программ, применению эффективных методов оказания помощи детям, нуждающихся в длительном лечении и их семьям.
- 2.6. Создание условий для реализации права ребенка на получение доступного и качественного общего образования в соответствии с рекомендованным индивидуальным образовательным маршрутом.
- 2.7. Осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи детям, нуждающимся в длительном лечении и их семьям.
- 2.8. Создание единого информационного пространства муниципальных образований Свердловской области по анализу, обмену опытом и продвижению наиболее эффективных методов работы с детьми, нуждающихся в длительном лечении.
- 2.9. Обобщение, анализ статистических данных по оказанию комплексной медико-социальной и психолого-педагогической помощи детям, нуждающимся в длительном лечении в Свердловской области.
- 2.10. Создание и обеспечение деятельности единого интернет-портала с размещением на нем актуальной информации в помощь родителям и специалистам, занимающимся обучением и воспитанием детей, нуждающихся в длительном лечении с дополнительным каналом обратной связи со специалистами и родителями по вопросам обучения и воспитания.
- 2.11. Содействие в разработке межведомственных планов и муниципальных моделей, оказание помощи по организации межведомственного взаимодействия по оказанию комплексной помощи детям, нуждающимся в длительном лечении их семьям.
- 2.12. Организация сетевого и межведомственного сотрудничества в Свердловской области по обеспечению прав детей, нуждающихся в длительном лечении на доступное и качественное образование.
- 2.13. Проведение информационно-просветительских акций и мероприятий региональных, отраслевых научно-практических конференций, семинаров, круглых столов.
- 2.14. Публикация разработок, методических рекомендаций.

3. ФУНКЦИИ

Ресурсный центр осуществляет следующие основные функции:

- 3.1. Обеспечение методической и информационно-аналитической поддержки образовательным организациям Свердловской области по сопровождению, воспитанию и обучению детей, нуждающихся в длительном лечении.
- 3.2. Обеспечение условий для осуществления психологической и социальной помощи детям, нуждающимся в длительном лечении и их семьям.
- 3.3. Обеспечение условий для реализации права ребенка на получение доступного и качественного общего образования.
- 3.4. Обеспечение условий для повышения родительской компетентности в решении задач развития детей, нуждающихся в длительном лечении, и их дальнейшей социальной адаптации.
- 3.5. Обеспечение условий для ведения в Свердловской области информационно-аналитической, статистической деятельности по оказанию комплексной помощи детям, нуждающимся в длительном лечении и семьям, их воспитывающим.
- 3.6. Организационное и методическое содействие образовательным организациям, семьям детей, нуждающихся в длительном лечении в получении научно-методических, информационно-аналитических и программных ресурсов.
- 3.7. Участие в организации и проведении семинаров, конференций и других мероприятий по вопросам оказания образовательных услуг детям, нуждающимся в длительном лечении.

4. СТРУКТУРА

- 4.1. Оперативное управление Регионального ресурсного центра осуществляет руководитель ГБОУ СО «ЕШИ для детей, нуждающихся в длительном лечении» по согласованию с курирующим отделом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.
- 4.2. Руководитель ресурсного центра:
 - 1) Представляет проект Положения о ресурсном центре, предложения по кандидатурам на должности работников ресурсного центра, ежегодный план работы ресурсного центра и отчет о его выполнении,
 - 2) Определяет и согласовывает перспективные направления развития ресурсного центра,
 - 3) Организует работу ресурсного центра и несет полную ответственность за его деятельность,
 - 4) Представляет в установленном порядке к поощрению работников ресурсного центра.
- 4.2. Штатное расписание ресурсного центра утверждает директор ГБОУ СО «ЕШИ для детей, нуждающихся в длительном лечении» по согласованию с курирующим отделом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.
- 4.3. Работники ресурсного центра назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора.

5. ПРАВА

Ресурсный центр для осуществления своей деятельности в рамках возложенных задач и функций имеет право:

- 5.1. Запрашивать в школе - интернат необходимые для работы сведения, документацию, информацию, справочные материалы.
- 5.2. Привлекать работников школы – интернат, по согласованию с их непосредственными руководителям, к подготовке документов, разработке и осуществлению мероприятий, проводимых ресурсным центром, в целях реализации возложенных на него функций.

5.3. Вносить предложения руководству курирующего отдела Министерства образования и молодежной политики Свердловской области по вопросам, входящим в сферу деятельности ресурсного центра в пределах своих компетенций.

5.4. Формировать заявки на приобретение специальной литературы, подписку периодической печати по направлениям, касающимся деятельности ресурсного центра.

5.5. В установленном порядке пользоваться помещениями, оборудованием и иными ресурсами школы – интернат.

5.6. Организовывать на базе школы - интернат повышение квалификации по вопросам комплексного сопровождения детей, нуждающихся в длительном лечении.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за качественное и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель ресурсного центра.

6.2. Ответственность других работников ресурсного центра устанавливается должностными инструкциями, утверждаемыми директором ГБОУ СО «ЕШИ для детей, нуждающихся в длительном лечении» и трудовыми договорами.