


Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской
области «Екатеринбургская школа-интернат для детей, нуждающихся в
длительном лечении»


СОГЛАСОВАНО:

Общим собранием трудового коллектива
Председатель собрания

 Блинова С.Г.
Протокол №1 от 26.08.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директором ГБОУ СО «ЕШИ для детей,
нуждающихся в длительном лечении»

 Савенковым В.М.
Приказ №100 от 01.09.2020 г.

**Положение
об общем собрании
трудового коллектива**

1. Общие положения

1.1. Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургская школа - интернат для детей, нуждающихся в длительном лечении» (далее – общеобразовательное учреждение) является органом управления общеобразовательного учреждения.

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности общеобразовательного учреждения, а так же расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава общеобразовательного учреждения.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива общеобразовательного учреждения.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами соуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне общеобразовательного учреждения, являющимися социальными партнерами в реализации образовательных целей и задач общеобразовательного учреждения.

1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом общеобразовательного учреждения.

1.6. Общее собрание осуществляет свои полномочия без ограничения срока.

2. Компетенции Общего собрания

К компетенции Общего собрания относится:

- участие в разработке и обсуждении проектов программы и годовых планов развития общеобразовательного учреждения;
- участие в разработке коллективного договора, обсуждение и принятие по нему решения;
- осуществление мер по обеспечению выполнения коллективного договора;
- обсуждение по представлению администрации общеобразовательного учреждения проектов локальных нормативных актов с правом вносить свои замечания, предложения, принимать меры по обеспечению их соблюдения;

- применение мер общественного поощрения за успехи в труде, выдвижение работников для морального и материального поощрения администрацией общеобразовательного учреждения; выражение мнения по кандидатурам, представляемым к муниципальным, областным и государственным наградам;

- обсуждение и одобрение планов мероприятий по улучшению условий охраны труда, оздоровительных мероприятий, контроль выполнения этих планов;

- осуществление проверки состояния условий и охраны труда;

- рассмотрение проектов Устава общеобразовательного учреждения, изменений (дополнений) к нему;

- избирание представителей от коллектива общеобразовательного учреждения в иные органы управления, предусмотренные настоящим Уставом общеобразовательного учреждения;

- рассмотрение локальных нормативных актов общеобразовательного учреждения, а также иных вопросов, предусмотренных настоящим Положением об Общем собрании.

3. Состав и порядок работы Общего собрания

3.1. В состав Общего собрания входят все работники, для которых общеобразовательное учреждение является основным местом работы.

3.2. Для ведения Общего собрания из его состава избирается председатель и секретарь.

Председатель Общего собрания: организует деятельность Общего собрания; организует подготовку и проведение Общего собрания; определяет повестку дня заседания Общего собрания; контролирует выполнение решений Общего собрания.

Секретарь Общего собрания ведет протоколы заседаний.

3.3. Общее собрание собирается не реже двух раз в год.

Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора общеобразовательного учреждения или по заявлению одной трети работников общеобразовательного учреждения, поданному в письменном виде.

3.4. Общее собрание принимает решения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

3.5. Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвует не менее половины состава работников общеобразовательного учреждения.

3.6. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании Общего собрания.

3.7. Решение Общего собрания обязательно к исполнению всеми работниками общеобразовательного учреждения.

4. Документация и отчетность Общего собрания

4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который ведет секретарь Общего собрания.

В протоколе фиксируются:

- дата проведения Общего собрания;
- количественное присутствие (отсутствие) работников общеобразовательного учреждения;
- повестка заседания Общего собрания;
- ход обсуждения вопросов во время проведения Общего собрания;
- принятые решения, предложения, рекомендации и замечания участников Общего собрания.

Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

4.2. Книга протоколов Общего собрания хранится в общеобразовательном учреждении и передается по акту (при смене директора, передаче в архив).

4.3. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех работников общеобразовательного учреждения.

4.4. Каждый участник Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения на Общем собрании любого вопроса, касающегося деятельности общеобразовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети участников Общего собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол Общего собрания.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575810

Владелец Савенков Владимир Михайлович

Действителен с 18.06.2021 по 18.06.2022